

LOVER

FOR

HORDVIKHAVN BÅTLAG

STIFTET MAI 1969

VEDTATT PÅ GENERALFORSAMLINGEN 1976

MED ENDRINGER:

27. november	1977
23. april	1979
7. desember	1982
16. desember	1985
26. februar	1996
22. februar	1999
26. februar	2001
24. februar	2002
24. februar	2003
28. februar	2005
27. februar	2006
25. februar	2008
20. februar	2012
24. februar	2014
23. februar	2015
23. februar	2016
20. februar	2017
26. februar	2018
19. februar	2019
20. februar	2020
23. februar	2021

LOVER
FOR
HORDVIKHAVN BÅTLAG

§ 1. FORMÅL

Båtlagets formål er å samle eiere av småbåter og ivareta felles interesser i distriktet Åsane nord.

§ 2. MEDLEMSKAP - MEDLEMSNR.

- 1) Søknad om medlemskap i båtlaget skjer kun skriftlig til styret og må inneholde følgende data om søkeren og hans båt:

Navn, adr., fødselsår, fasttlf, mobiltlf og e-post adresse og båtens registreringsnr./-kallenavn

Søknaden behandles på styremøte og eventuelt medlemsmøte og avgjøres ved simpelt flertall.

- 2) Medlemskap gir rett til båt plass etter ansiennitet.
Forutsatt havnekapasitet kan det tilbys plass til båt med totallengde inklusive utstyr, (baugspyd, badebrygge, anker og jolle) på opptil 10,0 m.
Maksimal bredde 3,5 m. Totalvekt må ikke overstige 5 tonn.
For større båter kan styret gi dispensasjon etter søknad.

I tillegg er det ytterst på brygge 1 avsatt inntil 8 plasser for båter med totallengde (inklusive utstyr) opp til 12m. Maksimal bredde er 4m. Totalvekt må ikke overstige 10 tonn. For disse plassene er innskudd og avgift 1,5 ganger

pris for A-brygge.

- 3) Båtlaget overtar ikke noe ansvar for eventuell skade, havari, tyveri eller brann på medlemmenes båter når de ligger i havnen, eller på opplagsplassen, samt ved i land- og sjøsetting.
Medlemmene skal ha sine båter minimum ansvarsforsikret.
- 4) Utmeldelse skal skje skriftlig. Utmelding i regnskapsåret trer i kraft 31/12.
- 5) Medlem som har fått tildelt båtplass, men som ikke akter å bruke båtplassen for hele eller deler av sesongen, skal omgående gi skriftlig melding til styret.
- 6) Ved søknad kan medlemskap (også passivt) overføres til kone/mann eller barn. Når medlemskap overføres blir det nye medlemmet automatisk aktivt.
- 7) Styret kan etter skriftlig søknad innvilge passivt medlemskap til medlemmer etter sammenhengende 10-ti-år i laget. Et passivt medlemskap gir møterett til alle lagets møter. Passive medlemmer har ikke rett til båtplass. Fra den tid medlemmet evt. igjen ønsker å benytte båtplass, betales for full sesong. Et passivt medlemskap opphører etter 5-fem år.
Søknad om passivt medlemskap skal skje skriftlig.
Søknad som mottas før 31/12 vil kunne innvilges og gjelder fra påfølgende år.
- 8) Styret kan etter skriftlig søknad, innvilge seniormedlemskap til passive medlemmer og til medlemmer som overfører sitt medlemskap til ektefelle eller barn, eller som ikke lenger ønsker å ha båt i havnen. Et senior medlem har samme rettigheter og kontingent som et passivt medlem, men medlemskapet kan ikke konverteres til aktivt medlemskap,
Seniormedlemskap er ikke tidsbegrenset.
- 9) Hordvikhavn Båtlag registrerer følgende personopplysninger om sine medlemmer: Navn, adresse, mobilnummer, epost-adresse, båt med evt. registreringsnummer, båtplass, og forsikringsselskap og deler disse personopplysningene med Kongelig Norsk Båtforbund (KNBF).
Hordvikhavn Båtlag deler navn, telefonnummer, medlemsnummer, registreringsnummer på båt og båtplass internt mellom medlemmene i båtlaget. Dette gjør vi på vaktlister, havneplaner, dugnadslister og lignende. Dersom det ikke er ønskelig at disse opplysninger deles, må dette meldes skriftlig til Hordvikhavn Båtlag.

§ 3. KONTINGENTER OG AVGIFTER

- 1) Kontingenter og avgifter fastsettes av årsmøtet hvert år.

- 2) Medlemskontingenten (også passivt) skal dekke:
Administrasjonsutgifter og foreningens driftsutgifter som ikke direkte kan knyttes til havn /opplagsplassen.
- 3) Havneavgift (plass i flytebrygge/bøye) skal dekke:
Havnens sikring, vedlikehold og driftsutgifter.
- 4) Innskudd skal dekke:
Den nødvendige investering av bryggen, kontant eller til innfrielse avlån med renter vedrørende bryggeinnkjøp. Med godkjenning fra årsmøtet til enkeltstående tiltak for bedring av havneforholdene.
- 5) Opplagsplass skal dekke:
Utgiften med sjø- og landsetting og leie for plassen m/utstyr.

§ 4. SUSPENDERING AV MEDLEMMER

Et medlem kan suspenderes dersom han/hun ikke etterkommer styrets lovlige påbud eller skylder kontingent og/eller avgifter. Dersom ikke krav om betaling av kontingent/avgifter m.m. skjer til oppsatt betalingsfrist sendes purrebrev på beløpet med tillegg av omkostninger. Er ikke kravet betalt innen ny betalingsfrist, sendes rek. brev med varsel om ekskludering og med krav om innbetaling av gjeld med ytterligere tillegg og gebyr. Betalingsfrist vil være 14 dager etter å ha mottatt rekommandert sending. Mottas ikke innbetaling innen denne fristen, er medlemmet å anse som ekskludert.

Medlemmet kan anke på årsmøtet. Til omgjørelse av styrevedtaket trengs 2/3 flertall. Hvis medlemmet ikke anker er han å betrakte som ekskludert.

§ 5. PLIKTARBEID

1. Medlemmene har plikt til å utføre de dugnadstimer som på årsmøtet/medlemsmøte blir vedtatt. Styret kan av ekstraordinære grunner også pålegge medlemmer dugnad. Unntatt for dette er styrets medlemmer. De som ønsker seg fritatt fra dugnad må betale den timelønn som årsmøte /medlemsmøte vedtar. Styret kan etter søknad frita medlemmer for dugnad for ett år ad gangen på medisinsk grunnlag. Medlemmer med mer enn 10 års medlemskap og som er over 75 år, kan på skriftlig anmodning slippe å betale/utføre dugnad og fritas for nattevakter.
2. Dugnadslister skal bekjentgjøres med minst 14 dagers varsel.
3. Hvert medlem har rett til kvittering for utført arbeid.

§ 6. LEDELSE

- 1) Styret består av 7 medlemmer som leder laget etter loven og årsmøtet/medlemsmøtenes beslutninger:
Styreleder velges av årsmøtet.
I tillegg velges to vararepresentanter til styret.
- 2) Ved konstituering av styret velges nestleder, sekretær, kasserer, havnesjef, materialforvalter, vaktsjef og dugnadsleder.
- 3) Styremedlemmer velges for 2 år ad gangen. Første gang skal 3 av styrets medlemmer som ønsker det eller ved loddtrekning ha 1 års funksjonstid. Styreleder og vararepresentantene velges for 1 års funksjonstid.
- 4) Komiteer og utvalg som blir valgt er underlagt styret.

§ 7. INSTRUKSER FOR STYREMEDLEMMENE.

- 1) Styreleders plikter:
Styreleder er lagets daglige leder og plikter å føre tilsyn med laget's økonomi og drift. Han skal på årsmøtet legge frem forslag til arbeidsprogram og budsjett for sesongen.
Styreleder leder styremøter og lagsmøter i den utstrekning der ikke er valgt egen møteleder.
Han har rett til å innkalle til styremøter og lagsmøter når han finner det nødvendig.
Styreleder plikter å sammenkalle til styremøte når minst 3 av styremedlemmene forlanger det og til lagsmøter når minst 1/3 av medlemmene forlanger det. Styreleder plikter å kalle inn til minst ett lagsmøte i løpet av året. Styreleder skal innbys til alle møter i komiteer og utvalg, han kan likeledes innkalle formenn i alle komiteer og utvalg.
- 2) Sekretæren's plikter:
Sekretæren fører laget's korrespondanse i samarbeid med styreleder samt protokoll over styre- og lagsmøter som skal refereres og godkjennes på neste møte.
- 3) Kassererens plikter:
Kasserer skal føre lagets regnskap, sørge for at kontingenter og avgifter blir innbetalt.
Regninger skal betales etter at de er anvist av styreleder og kasserer.
Båtlaget's likvide midler skal så langt som praktisk mulig stå i bank som er godkjent av styret.
Kassereren plikter å legge fram regnskap for styret når dette

forlanger det. Man skal til årsmøtet legge fram revidert regnskap, samt oversikt over laget's økonomiske stilling. Regnskapet skal gjennomgås av begge revisorene.

Kasserer skal også holde à jour lagets medlemsliste med medlemsnummer.

- 4) Havnesjefen har ansvaret for å utarbeide kart over fortøyning og opplagsplass. Kartene skal være godkjent av styret. Han er videre ansvarlig for at båtplassene forvaltes i tråd med regelverket for båtlaget. Eventuelle behov for reparasjoner og forbedringer som han finner nødvendige, skal umiddelbart rapporteres til styret.
- 5) Materialforvalter har ansvaret for at lagets materiell til enhver tid er i orden.
- 6) Dugnadsleder er ansvarlig for organisering av dugnadsarbeidet i båtlaget.
- 7) Vakt- og sikkerhets- sjef er ansvarlig for sikkerheten i båthavnen. Dette innebærer:
 - i. Utarbeide vaktlister og kontrollere at disse blir gjennomført
 - ii. Sørge for at aktuelt verneutstyr for brann og oljesøl er på plass og i orden
 - iii. Føre tilsyn med øvrig verneutstyr som bom- og bomstyring, redningsbøyer- og -stiger og lignende
- 8) Komiteer og styremedlemmenes plikter:
 - i. Disse kan av styreleder/styre pålegges instruksjoner/oppgaver.

§ 8. ÅRSMØTET

- 1) Årsmøtet er lagets høyeste myndighet.
Årsmøtet skal holdes i februar hvert år. Regnskapsåret blir 1/1 til 31/12. Innkalling skal være skriftlig med 14 dagers varsel og den skal være vedlagt årsberetning, revidert regnskap og eventuelt innkomne forslag.
- 2) Dagsorden for årsmøtet:
 - a) Godkjenning av innkallelse og saksliste.
 - b) Referat fra forrige årsmøte.
 - c) Årsberetning.
 - d) Revidert regnskap, eventuelt med revisors bemerkning.
 - e) Behandle innkomne forslag/saker.
 - f) Fastsettelse av kontingenter/avgifter.
Medlemskontingent, havneavgift, opplagsplassavgift og flytebryggeinnskudd.
 - g) Styrelederen velges for ett år om gangen. Det er anledning til gjenvalg.
 - h) Valg av 3 styremedlemmer for 2 år. (Hvert år.)
 - i) Valg av 2 varamenn til styret for 1 år

- j) Valg av 2 revisorer for 1 år.
- k) Valg av valgkomite på 3 medl. for 1 år
- l) Valg av andre komiteer.

Et hvert lovlig sammenkalt årsmøte er beslutningsdyktig uansett frammøte. Ingen medlemmer kan møte med mer enn 1 fullmakt. Forslag til behandling på årsmøte må være styret i hende senest 1. desember.
Medlems ektefelle, samboer eller barn over 18 år kan møte med fullmakt for medlem på årsmøtet og medlemsmøter.

§ 9. PLIKT TIL Å OVERTA VERV

Medlemmene er forpliktet til å overta de verv de velges til.
Til lagets tillitsverv må en så langt mulig finne medlemmer som er interessert i lagets vell.

§ 10. LOVENDRINGER

Enhver forandring i lagets lover krever minst 2/3 flertall ved avstemming på et årsmøte. Deretter må det vedtas med 2/3 flertall på ekstraordinært årsmøte tidligst 2 måneder senere, evt. på følgende årsmøte.

§ 11. OPPLØSNING

Forslag til oppløsning av laget må fram for årsmøtet og vedtas med minst 2/3 flertall. Deretter må det vedtas med 2/3 flertall på ekstraordinært årsmøte 14 dager senere. Dersom laget oppløses skal dets aktiva etter at gjeld er betalt, tilfalle Bergen kommune v/Fritidsseksjonen.