

Bruerveiledning for Havneweb

Alle brukere (aktive medlemmer, passive medlemmer og eksterne leietagere) skal ha en brukerkonto i Havneweb.

Denne veiledningen beskriver noen viktige oppgaver som hver enkelt må utføre.

Ny leietager

Er du helt ny hos oss kan du søke om båt plass ved å velge «Søk båt plass» til venstre på frontsidene, <https://www.havneweb.no/neshageby/>. Dersom du blir tildelt båt plass får du opprettet en brukerkonto og kan følge veiledningene nedenfor.

Viktig: Eksisterende brukere av systemet skal ikke bruke «Søk båt plass», men logge seg inn i Havneweb og følge veiledningene slik de er beskrevet nedenfor.

Alle brukere

Sørg for å ha din personlige brukerinformasjon på **Min Side – Brukerinformasjon** oppdatert. Det kan være at en del av denne informasjonen må endres på en annen side, trykk i så fall på lenke i rød boks.

The screenshot shows the 'Min Side - Brukerinformasjon' page. The header includes the 'HW' logo and navigation links for 'Nes Hageby Båtforening' and 'Åpne frontsider'. The main content area is titled 'Min Side - Brukerinformasjon' and contains a 'Personalia' section with the following fields:

- Navn:
- Adresse:
- Postnummer og poststed: 1394 Nesbru
- Epost (brukernavn): @hotmail.com
- Telefon:
- Mobil:

A red box at the bottom of the form contains the message: "Du er tilknyttet en appbruker. Gå til app.havneweb.no for å endre personalia."

Passive brukere

Ingen andre oppgaver er nødvendige å utføre.

Aktive brukere

Du som er aktiv bruker, må gjøre noen flere oppgaver

Vedlikeholde informasjon om din båt og forsikring

Informasjon om din båt må være oppdatert.

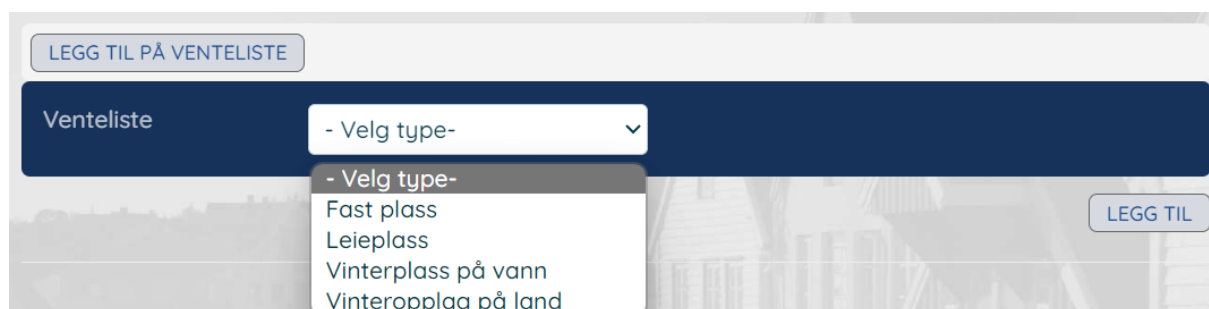


Husk å legge inn informasjon om forsikringsselskap og polisenummer. Dette er et krav for å ha båten liggende i havnen.

Søke om båt plass eller vinterhavn

Man skal ikke søke båt plass i sommerhavn eller vinterhavn for hver sesong. Det er bare dersom man endrer båt og trenger ny plass, eller ønsker å si fra seg plassen.

Når man er innlogget på Min Side, trykk «Venteliste» til venstre på siden for å angi ny ønsket båt plass.



- «Fast plass»: Brukes av medlemmer.
- «Leie plass»: Brukes av eksterne leietakere.
- «Vinterplass på vann»: Brukes av medlemmer og leietakere for vinter/boblehavn.

Hvis man vil si opp plassen sin går man på «Min Side – Båt plass» og klikker «Gjør tilgjengelig for utleie». I tillegg sendes en epost til båtforeningen.

Alle endringer må være på plass innen 1. mars for sommerhavnen og 1. september for vinterhavnen.

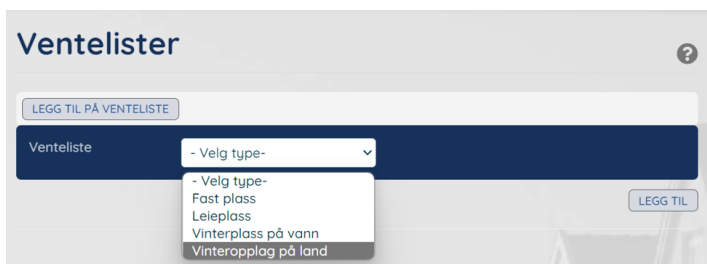
Søke om opplag

Ønsker du plass på opplagsplassen til vinteren, så må du legge inn informasjon om dette.

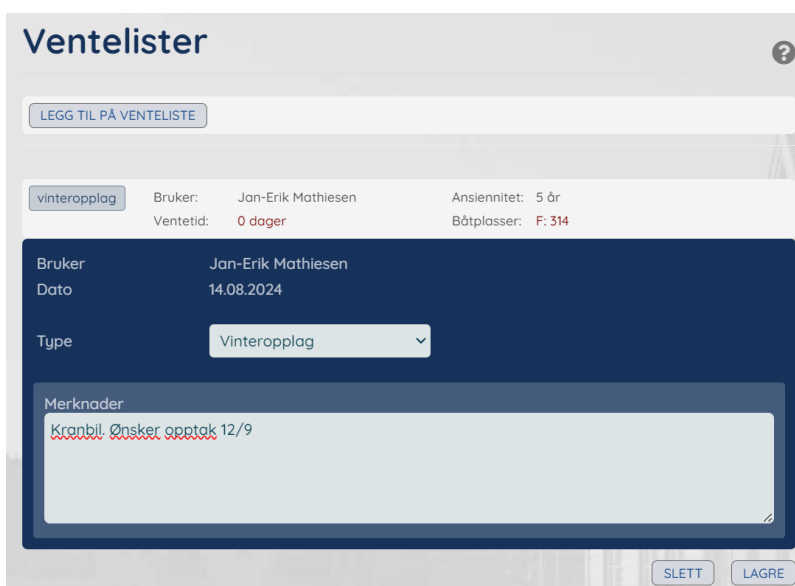
Under menyen Min side – velg «Ventelister»:



Dette åpner Ventelister menyen, med nedtrekkmenyen hvor du velger «Vinteropplag på land», og så «Legg til»:



Da åpnes ny felt hvor man i feltet «Merknader» legger inn «Kranbil» eller «Eget opptak», evt. ønsket dato for opptak, og evt. info om båt (type, lengde og bredde) hvis annen båt enn den som ligger inne i Havneweb.



Velg så «Lagre»

Informasjon om søknadsfrister, datoer osv. sendes på epost når opptaket nærmer seg