



LOVER

KJØKKELVIK

BÅTLAG

§ 1. NAVN OG FORMÅL

1.1. Lagets navn er Kjøkkelvik Båtlag og dets initialer er K.B. Dets formål er å opparbeide og vedlikeholde tidsmessig båthavn og opplagsplass for medlemmenes båter, samt å medvirke til alminnelig sikkerhet og trivsel på sjøen

1.2. Generalforsamlingen kan vedta at båtlaget skal være medlem av andre foreninger, forbund og organisasjoner, eller delta i tiltak som arbeider for båtsport, båtliv og sikkerhet på og ved sjøen.

§ 2. EMBLEM OG VIMPEL

Båtlagets vimpel har bokstavene KB med gul skrift på blå bunn. Emblemet er en livbøye med et anker i midten.

§ 3. MEDLEMSKAP

3.1. Som medlem kan styre oppta enhver båt interessert som vil arbeide for K.B.,s formål. Skriftlig søknaden behandles av styret som har myndighet til å godkjenne eller forkaste denne. Styret har ingen plikt til å grunngi sin avgjørelse. Medlemskap kan bare gis til privatpersoner. Firma, foreninger og lignende kan ikke gis medlemskap.

Samtlige eiere av en båt skal være medlem av laget. Dette gjelder ikke for ektefelle/samboer eller barn.

Som medlem kan laget oppta personer som ønsker plass for båt, men som umiddelbart ikke kan få dette pga. plassmangel. De som ikke bruker noen av KB sine fasiliteter eller tjenester betaler kun medlemskontingent. (ikke aktive medlemmer). Medlemskapet følger kalenderåret. Det er besluttet og ikke ta inn flere seilbåter i KB, og avvikle dem vi har inne nå på sikt(1 kjøp)

3.2. Medlemmet forplikter seg gjennom søknaden til å følge lagets lover og reglement, det kommunale havnereglement, Medlemmet forplikter seg gjennom søknaden til å følge lagets lover og reglement, det kommunale havnereglement, samt anvisninger fra styret, havne- eller opplagssjef og vakter. Medlemmet plikter også å utvise god takt og tone samt bidra til et godt miljø i båtlaget. Medlemmer som forholder seg i strid med dette kan ekskluderes etter vedtak i styret uten oppsettende virkning. Medlemmet varsles skriftlig. Vedtaket kan ankes til Generalforsamlingen.

3.3. Oppsigelse av medlemskap meldes skriftlig til styret med en oppsigelsesfrist på 3 mnd. (Jfr. § 3.1) Adresseforandring skal også straks meldes skriftlig til styret.

3.4. Medlemskap, havne- og opplagsplass etc. kan ikke overdras andre enn ektefelle/samboer eller barn over 16 år, og som ved søknad til styret ønsker å opprettholde medlemskapet. Det påløper nytt innskudd men nevnte personer har forkjøpsrett.

3.5. Etter forslag kan generalforsamlingen beslutte å oppta som æresmedlem personer som har gjort seg særlig fortjent ved arbeid for K.B.

§ 4. HAVNE- OG OPPLAGSPASS

Et medlem kan bare tildeles havne- og opplagsplass for en båt, samt evt. for jolle opp til 10' i den utstrekning plassen tillater det.

§ 5. ANSKAFFELSE OG AVHENDELSE AV BÅT

5.1. Båtplass tildeles etter ansiennitet og tilgjengelig plass. Er båten et sameie, og den eier som er tildelt båtplass etter sin ansiennitet selger sin andel, kan plassen kun opprettholdes dersom en av de gjenværende eiere har ansiennitet til sådan. Medlemmer kan ikke bytte havne-/opplagsplass seg imellom uten at styrets tillatelse er innhentet.

5.2. Avhendelse av båt skal straks meldes skriftlig til styret. Styret disponerer den ledige plass til ny båt anskaffes. Passer ikke den nye båt på tildelt plass, har medlemmet ikke krav på annen havne-/ opplagsplass før medlemmet har rett til slik plass i henhold til de regler styret følger ved tildeling av havne-/opplagsplass. (Jfr.

§11 -11.13.)

5.3. Den som overtar båt fra et medlem som har havne-/opplagsplass, har ikke fortrinnsrett til denne. Medlem som ikke har havne-/opplagsplass, men anskaffer båt som det ønskes plass til, skal straks underrette styret. Tildeling av plass vil skje i henhold til de regler styret følger.

5.4. Det er ikke tillatt for medlemmer å låne ut, leie ut eller overdra havne-/opplagsplass. Alt avfall skal bringes vekk fra havne-/opplagsplass.

§ 6. ANSVARFORHOLD

6.1. Medlemmets båt skal være brann- og ansvarsforsikret. Båtlaget er ikke økonomisk ansvarlig for skade på båter, materiell eller personer på lagets område. Det er heller ikke økonomisk ansvarlig for tyveri, innbrudd eller sabotasje.

6.2. Medlemmet er selv økonomisk ansvarlig for skade det direkte eller indirekte forårsaker på annenmanns eiendom på lagets område - og for skade på eiendeler som båtlaget disponerer.

6.3. Medlemmet er ansvarlig for at de personer de gir adgang til lagets område forholder seg i samsvar med lover og reglement og anmodning fra myndig hets personer.

6.4. Besøkende i havnen skal kunne fremlegge legitimasjon til vakt hvis anmodet om dette.

§ 7. KLAGER

Medlemmene har plikt til å verne om båtlagets interesser, samt å bidra til ro, orden og sømmelig opptreden på lagets område. Medlemmene har plikt til å gjøre styret, havnesjef, vakter og/eller oppsynsmenn oppmerksom på uregelmessigheter på lagets område. Har et medlem noe å påtale eller klage over, har det rett og plikt til å underrette styret om dette.

§ 8. BÅTLAGETS ORGANER

Kjøkkelvik Båtlag har følgende styrende organer:

- *Generalforsamlingen
- *Styret

§ 9. GENERALFORSAMLINGEN

9.1. Generalforsamlingen er båtlagets høyeste myndighet og avholdes innen utgangen av mars hvert år. Båtlagets regnskap avsluttes pr. 31. desember. Skriftlig innkalling til Generalforsamlingen skal være utsendt senest 14 dager i forveien med angivelse av hvilke saker som står på dagsordenen. Beslutningsdyktig er enhver lovlig innkalt Generalforsamling. Vedtak treffes med simpelt flertall blant de fremmøtte medlemmer. Ved stemmelikhet har formannen dobbeltstemme. Generalforsamlingen ledes av formannen eller et styremedlem.

9.2. Saker som ønskes behandlet på Generalforsamlingen, samt forslag til reglementsendringer, må meddeles skriftlig og være styret i hende innen utgangen av desember mnd.

9.3. Ordinær Generalforsamling skal behandle:

1. Godkjenning av fremmøtte representanter/fullmakter.
2. Godkjenning av dagsorden.
3. Valg av to desisorer.
4. Styrets årsberetning.
5. Revidert regnskap.
6. Budsjetter for kommende år.
7. Regulering av gebyrer, vaktordning m.v.. Herunder godtgjørelse til styret.
8. Lover.
9. Innkomne forslag.
10. Valg av:

- a) Formann
- b) Havnesjef/Viseformann
- c) Styremedlem/Opplagssjef
- d) Sekretær
- e) Kasserer
- f) 2 vararepresentanter til styret
- g) 2 revisorer
- h) Valgkomite med 3 medlemmer

Formann, havnesjef og sekretær får felles funksjonstid på 2 år.
Kasserer og opplagssjef får felles funksjonstid på 2 år.
Revisorne velges for 2 år, men ikke på samme Generalforsamling.
Vararepresentantene og valgkomite velges for 2 år.
Kandidater til valg skal enten være forespurt eller være tilstede på Generalforsamlingen. Alle valg avgjøres ved simpelt flertall. Sekretær fører protokoll over Generalforsamlingen. Protokollen undertegnes av valgte desisorer

10. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Styret kan når det finner det nødvendig, og skal når minst 1/5 av medlemmene forlanger det, innkalle til ekstraordinær Generalforsamling med skriftlig angivelse av hvilke saker som ønskes behandlet. Minste frist for innkalling er 14 dager. Vedtak treffes i henhold til ordinær Generalforsamling.

§ 11. STYRET

11.1. Kjøkkelvik Båtlag ledes av et styre bestående av formann, havnesjef/viseformann, styremedlem/opplagssjef, sekretær og kasserer. Minst 3 av medlemmene i styret skal ha båt i laget for å være valgbar.

11.2. Styret har den administrative myndighet, representerer foreningen utad, besørger løpende forretninger, sammenkaller til møter og ivaretar lagets økonomiske interesser. Styret har økonomisk handlefrihet innenfor budsjettammer vedtatt av Generalforsamlingen.

11.3. Generalforsamlingen fastsetter styrets godtgjørelse og godkjenner instruks for de enkelte styremedlemmer. Instruksen utarbeides av formannen.

11.4. Båtlaget tegnes av formannen sammen med viseformann eller kasserer.

11.5. Alle bilag for utbetaling attesteres av formannen. Alle utbetalingsanvisninger attesteres av kasserer. Alle innkjøp skal styre godkjenne.

11.6. Styret utarbeider forslag til båtlagets reglementer og reviderer disse etter behov.

11.7. Styret oppnevner personer som skal representere båtlaget i andre foreninger, organisasjoner, konferanser etc.

11.8. Styre kan oppnevne komiteer det finner nødvendig, og utarbeide instruks for dem.

11.9. Styret utarbeider årsberetning som sammen med revidert regnskap og budsetter skal fremlegges for Generalforsamlingen.

11.10. Styret holder sine møter når formannen finner det nødvendig, eller minst 2 styremedlemmer krever det.

11.11. Styret er beslutningsdyktig når formannen,/viseformannen og minst 2 av styrets øvrige medlemmer er til stede.

11.12. Styret fatter sine vedtak med simpelt flertall. Ved stemmelikhet har

formann eller viseformannen i hans sted dobbeltstemme

11.13. Styret ved havne- og opplagsjef tildeler havne- og opplagsplass på grunnlag av medlemmets ansiennitet, båtens beskaffenhet; bredde/lengde/høyde/mast/seil/vekt m.v., samt andre forhold som kan ha betydning – for eks. funksjonshemmelse.

Styret kan utelukke en båt fra havnen/opplaget når den av sikkerhetsmessige grunner eller p.g.a. størrelse, art, utseende m.v. , ikke egner seg for- eller ansees ønskelig for plassering i havnen/opplaget.

11.14. Tildeling av havne-/opplagsplass gir ikke medlemmet rett til noen bestemt plass. Tildeling av plass et år berettiger derfor ikke samme plass de etterfølgende år.

11.15. Havne-/opplagsjefen har adgang til å endre tildelt plass når dette kan gjøres uten ulempe for medlemmets båt, og det er nødvendig for maksimal utnyttelse av plassene i havnen og opplag.

11.16. Styret fastsetter og gjennomfører vaktordninger i havnen og opplag i samsvar med de retningslinjer som vedtas av Generalforsamlingen.

11.17. Samtlige medlemmer er pliktige til å delta i vaktordningen. Styret utarbeider vaktplan som skal oppslås på tavle i vakthuset og utsendes det enkelte medlem sammen med innkalling til Generalforsamlingen.

11.18. Medlem kan mot søknad til styret bli fritatt for vakt dersom helt spesielle grunner foreligger. Slik søknad må være styret i hende innen utgangen av desember mnd. Medlem som blir forhindret i å utføre sin vakt, må selv ordne stedfortreder, evt. bytte med annet medlem. Uteblir et medlem fra tildelt vakt, og overstående ikke er iaktatt, ilegges et straffegebyr pr. vaktøkt fastsatt av styret. Ved gjentakelse kan medlemmet etter styrevedtak ekskluderes.

11.19. Styret kan vedta at medlemmenes båter skal føre båtlagets vimpel eller merke.

11.20. Styrets medlemmer har taushetsplikt om saker som behandles i styret.

11.21. Styre skal gjennom sine verv arbeide for medlemmenes og Foreningens interesser. Den som påtar seg styreverv, plikter å sette seg inn i styrets oppgaver og utføre disse på en samvittighetsfull måte. De som påtar seg styreverv på vegna av Kjøkkelvik Båtlag kan ikke holdes personlig ansvarlig eller økonomisk ansvarlig for saker som omhandler KB sin drift.

§ 12. DUGNADSPLIKT

Alle medlemmer har dugnadsplikt med et årlig antall timer som fastsettes av Generalforsamlingen. Medlemmet er selv ansvarlig for at dugnadsplikten blir utført, og henvender seg til havne-/opplagsjef for tildeling av arbeid. Manglende utført dugnad belastes medlemmet med en timepris som fastsettes av Generalforsamlingen etter forslag fra styret. Oversikt og plan over arbeidsoppgaver og hovedperioder for dugnad sendes medlemmene sammen med innkalling til Generalforsamlingen.

med innkalling til Generalforsamlingen. Styremedlemmenes dugnad er knyttet til arbeid i styresammenheng.

§ 13. INNSKUDD OG KONTIGENTER.

13.1. Innskudd, kontigenter og timepris for dugnad fastsettes av Generalforsamlingen etter forslag fra styret.

13.2. Øvrige avgifter fastsettes av styret.

13.3. Ved betaling skal båtlagets innbetalingsblanketter benyttes, blir tilsendt medlemmene i utfylt stand.

13.4. Medlemskontigenten og avgifter, skal være betalt innen 1. juli.

13.5. Overskrides betalingsfristen blir medlemmet ilagt et purregebyr og morarente etter gjeldene lover. Er kontingenten ikke betalt innen 15 dager etter forfall, kan vedkommende miste sin havne- og/ eller opplagsplass etter vedtak i styret.

13.6. Har et medlem ikke betalt innkrevd kontingent med tillegg av renter og gebyrer innen 3 mnd. etter forfall, kan vedkommende ekskludert som medlem uten ytterligere varsel. Melding om iverksatt eksklusjon sendes skriftlig.

13.7. Betalt havne-/opplagskontigent refunderes ikke, selv om plassen ikke benyttes, eller styret overtar plassen etter bestemmelse i § 5.

13.8. Æresmedlem betaler ikke medlemskontingent.

13.9. Ved oppsigelse av medlemskap, blir innskudd refundert i løpet av desember mnd. samme år; dog etter en oppsigelsesfrist på 3 mnd. (Jfr. § 3.3.)

§ 14. OPPLØSING AV BÅTLAGET:

14.1. Beslutning om oppløsning av båtlaget skal vedtas av Generalforsamlingen med minst 2/3 stemmeflertall. Ved evt. oppløsning tilfaller båtlagets faste anlegg Bergen kommune ved Bergen & Omland Friluftsråd

14.2. Endringer av båtlagets Lover kan kun vedtas på Generalforsamlingen eller på ekstraordinær Generalforsamling. Lovendringer er gyldige når disse er ved tatt med minst 2/3 stemmeflertall av de fremmøtte representanter. Endringsforslag må være tilsendt styret innen utgangen av desember mnd. før Generalforsamlingen eller en mnd. før ekstraordinær Generalforsamling.

REGLEMENT

FOR

KJØKKELVIK BÅTLAG

REGLEMENT FOR KJØKKELVIK BÅTLAG

HAVNEN.

1. Sommersesongen i havnen er fra 1. mai til 30.oktober. Vintersesongen i havnen er fra 1. november til 30. april.
2. Registreringspliktige båter skal være registrert og ha lett synlig registreringsnummer.
3. Navigering i havnen skal følge offentlige sjøveisregler. I farvannet innenfor bølgedemper er max tillatt fart 5 knop.
4. Båter som ligger mellom utriggere skal ha rykk-dempende fortoyninger av gummi. Det skal benyttes solid tauverk. Baugspyd, pulpit, daviter o.a. må ikke stikke inn over bryggen. Havnesjef kan etter eget skjønn, påby ekstra fending/sikring hvor dette er nødvendig.
5. Joller inntil 10' kan plasseres etter anvisning fra havne-/opplagssjef dersom plassen tillater det.
6. Elektrisk uttak til vanlig håndverktøy og arbeidslys er tillatt. Uttak av strøm til oppvarming og lignende skal kobles via minus måler skal leies etter avtale med havne-/opplagssjef. Det skal kun benyttes godkjent materiell og kabel med jordforbindelse.
7. Vannslanger legges på plass etter bruk. Unngå sløsing av vann da KB betaler for forbruk av m³.
8. Bryggeporter skal alltid være låst. Klatring over portene er ikke tillatt.
9. Medlemmer plikter å holde orden på bryggen. I spesielle tilfeller kan styret gi dispensasjon for bruk av ledere og lignende for adkomst til båt.
10. Arbeid med båter må ikke være til sjenanse for andre medlemmer eller naboer.

PLASSEN

1. Kun båter som tilhører medlem kan settes i opplag.
2. Tidspunkt for opptak er nest siste helg i oktober, og utsette andre uke i april. Med forbehold om at det blir kun et utsett dersom det blir kun 1 uke mellom påske og siste uttak. Da er det ønskelig med kun et uttak. Utsett dato må kunngjøres i god tid før opptak av båter i oktober.
3. Opplagskontingenten betales av alle medlemmer med båt. Kontingenten inkluderer bruk av krane til opp- og utsetting, plass på land til båt og event. jolle. Alternativt dekker kontingenten båsplass på sjø og bruk av slipp en gang pr. år.
4. Joller som ikke får plass innenfor båtens opplagsareal, kan henvises til egen plass som det betales kvadratmeter-kontingent for.
5. Båter bør ha avmerket punkter for feste/plassering av løftestropper.
6. Båter i opplag skal være brann- og ansvarsforsikret.
7. Hvert medlem skal ved opptak ha klar forsvarlig støttmateriell i form av krybbe eller bukker. Plassering anvises av havne-/opplagsjef.
8. Utsetting av båt avtales med havne-/opplagssjef. Båter i vinteropplag skal være sjø satt innen 1. mai. Dersom

utsetting ikke er foretatt innen 15. mai kan båten flyttes for eiers regning.

9. Ved tidkrevende reparasjoner og lignende kan sommeropplag avtales med havne-/opplagsjef.

10. Det er ikke tillatt å oppbevare ekstra drivstoff til båt i havn- eller opplagsområdet. Statens brannforskrifter skal følges.

11. Mannskap/arbeidsgjeng til sjøsetting og opptak tas fortløpende av medlemslisten og virker en sesong av gangen (opptak og utsetting) under ledelse av havne-/opplagsjef. Den som er uttatt til mannskap er selv ansvarlig for å skaffe stedfortreder dersom han selv ikke kan delta. Dersom innkalt mannskap ikke stiller vil det bli ilagt en bot etter sats bestemt av styre.

12. Slippen betjenes av havne-/opplagsjef eller personer disse bemyndiger.

Henvendelse om slipp setting og avtale om brukstid rettes til havne-/opplagsjef.

Avgift for slipp setting innkreves av kasserer.

I særskilte tilfeller (for eks. ved havari eller fare for havari), kan medlemmet ved hjelp av nødnøkkel selv betjene slippen. Dog skal havne-/opplagsjef underrettes snarest. Nødnøkkel skal henge i båthuset. Avgift for slipp setting fastsettes av styret.

13. Ved pussing skal det vises tilbørlig hensyn til lagets øvrige medlemmer. Det skal ryddes etter hver arbeidsdag. Alt avfall skal bringes bort. Ved bruk av åpen ild skal slukkings utstyr være for hånden.

Etter sjøsetting skal støtte- og dekningsmateriell fjernes – og evt. plasseres etter anvisning fra havne-/opplagsjef. Det skal kun benyttes elektriske redskaper av godkjent type og med jordet kabel. Opplagsmateriell og boss som ikke blir fjernet inne 3 dager etter utsett av båt kan bli bøtelagt etter satser bestemt av styre.

14. På eiendommen som båtlaget leier hos Bergen og Omland Friluftsråd, har båtlaget oppført klubbhus. Huset inneholder møte- og oppholdsrom, toalett, redskapsboder og tavle for uttak av elektrisk kraft.

Redskapsbodene er utstyrt med systemhengelås og innredet som en- og to- mannsboder.

Avgift for bod fastsettes av styret. Boder er forbeholdt de som har båt i båtlaget. Hvert medlem tildeles en nøkkel som låser lagets hus og porter evt. en nøkkel til redskapsbod i huset. Medlemmene er økonomisk ansvarlig for tildelte nøkler, og må sørge for at nøkler ikke kommer i urettmessige hender eller blir misbrukt. Båtlagets materiell, maskiner og verktøy skal etter bruk låses inn i bod eller hus i den utstrekning det er mulig.

15. Bilkjøring på lagets eiendom skal skje aktsomt og parkering skje hensynsfullt.